

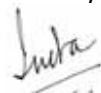
Estimados Colegas Associados:

A PepsiCo tem liderado o mercado de forma consistente, graças a um extraordinário desempenho financeiro - e, como é natural, orgulhamo-nos dos nossos feitos. Tal como todas as equipas vencedoras, perguntamo-nos constantemente: "Como é que os melhores podem melhorar ainda mais?" A resposta é conseguir um Desempenho Orientado: a nossa visão de, sobre os alicerces de força da PepsiCo, continuar a trabalhar para construirmos uma empresa que gera retornos financeiros saudáveis e melhora as vidas dos nossos clientes, dos nossos trabalhadores e das nossas comunidades.

Para fazermos o melhor cada vez melhor, devemos começar pelos nossos Valores e Código de Conduta. Isto significa conseguir um desempenho financeiro superior de forma correcta, alcançar resultados com integridade, desenvolver a confiança entre todos nós e com todos os grupos afectados pelo destino da nossa Empresa - com os nossos Valores e o nosso Código no centro de tudo o que fazemos. O nosso empenho para com a aplicação dos nossos Valores e Código de Conduta em todos os aspectos da nossa actividade é crítico no desenvolvimento de um desempenho de classe mundial ... e fazê-lo com uma meta mais abrangente, que marca a diferença no mundo que partilhamos.

O meu intuito é que este Código de Conduta ajude a orientar cada um de nós no objectivo de transformar os nossos Valores e o Desempenho Orientado numa realidade. Estas ferramentas indispensáveis servem de alicerces inabaláveis.

Obrigado a todos pelo apoio e envolvimento pessoal em garantir que a PepsiCo continue a ser uma empresa de elevada integridade, cujo forte desempenho é sempre alcançado de forma correcta.



Indra Nooyi
Presidente

INTRODUÇÃO

A missão da PepsiCo é ser a maior empresa de produtos de consumo do mundo, concentrando-nos em alimentos e bebidas convenientes. Procuramos produzir rendimentos financeiros saudáveis para os investidores, enquanto proporcionamos oportunidades de crescimento e enriquecimento aos nossos trabalhadores, aos nossos parceiros comerciais e às comunidades nas quais exercemos as nossas actividades. Em tudo o que fazemos, procuramos agir com honestidade, justiça e integridade, bem como cumprir as leis e normas dos países em que operamos.

Este Código de Conduta aplica-se à PepsiCo, suas subsidiárias em todo o mundo, "joint ventures" nas quais a PepsiCo detém o controlo da gestão e a todos os funcionários destas empresas.

RESPEITO PELOS NOSSOS TRABALHADORES

Acreditamos que o nosso maior ponto forte são os nossos trabalhadores. Procuramos proporcionar um ambiente de trabalho onde os trabalhadores tenham a oportunidade de realizar todo o seu potencial e contribuir para o sucesso da PepsiCo. Damos ênfase à integridade pessoal e acreditamos que os resultados a longo prazo são a melhor medida do desempenho de um trabalhador.

A PepsiCo respeita os direitos humanos e a dignidade de todos os trabalhadores. Envidamos todos os esforços para tratar os nossos trabalhadores de forma justa e honesta. Procuramos manter um local de trabalho seguro e saudável; além disso, a utilização de mão-de-obra forçada ou infantil constitui uma violação às nossas políticas. Também lutamos para aplicarmos todas as leis e normas laborais aplicáveis.

Estamos empenhados na igualdade de oportunidades em todos os aspectos das condições oferecidas a trabalhadores e candidatos. Isto implica facultar um local de trabalho livre de toda e qualquer forma de discriminação ou assédio, incluindo assédio sexual. Procuramos criar um ambiente de trabalho seguro, em que as pessoas se sintam confortáveis e respeitadas, independentemente de diferenças individuais, talento ou características pessoais. O nosso objectivo é que a diversidade dos nossos trabalhadores corresponda à diversidade da população, onde quer que exerçamos as nossas actividades, e que o desempenho de todos os trabalhadores seja julgado com imparcialidade e com base na sua contribuição para os nossos resultados.

A PepsiCo incentiva uma cultura inclusiva que permita a todos os trabalhadores fazerem o seu melhor. Isto significa que nós:

- acolhemos com agrado os pontos fortes das nossas diferenças,
- tratamo-nos com respeito e dignidade mútuos,
- incentivamos uma atmosfera de confiança, comunicações abertas e sinceridade.

Respeitamos os direitos dos indivíduos para alcançar equilíbrio profissional e pessoal nas suas vidas. Respeitamos também a privacidade e a dignidade dos trabalhadores, adquirindo e mantendo apenas as informações do pessoal necessárias ao funcionamento da Empresa ou exigidas pela lei.

CONSUMIDORES, CLIENTES, FORNECEDORES E CONCORRÊNCIA

Estamos empenhados na continuação do comércio livre e nas estruturas legais e regulamentares que o suportam. Portanto, reconhecemos a importância de leis que proíbam restrições comerciais, actividades económicas predatórias e práticas comerciais desleais ou violadoras da ética.

Em todas as actividades comerciais com os clientes, fornecedores e concorrência, a Empresa:

- Evita qualquer prática desleal ou enganosa e apresenta sempre os nossos serviços e produtos de forma honesta e directa.
- Trata todos os clientes e fornecedores honestamente, lealmente e objectivamente.
- Selecciona fornecedores com base no mérito e torna claro a todos os fornecedores que espera uma concorrência justa e vigorosa para a obtenção do nosso negócio.
- Compete vigorosamente e com integridade.
- Nunca comenta um produto da concorrência sem dispor de argumentos sólidos para apoiar tais declarações.
- Cumpre com todas as leis da concorrência, incluindo as que proíbem acordos ou combinações com concorrentes para a fixação de preços ou outros termos de vendas, propostas coordenadas ou divisão de territórios de vendas, clientes ou linhas de produtos. Estes tipos de acordos são geralmente ilegais nos E.U.A. e em muitos outros mercados onde exercemos os nossos negócios.

RELAÇÕES GLOBAIS

A PepsiCo acredita firmemente que o comércio internacional fortalece a estabilidade e a paz ao incentivar o crescimento económico, a oportunidade e a mútua compreensão. Sendo uma empresa global, reconhecemos a nossa responsabilidade em agir de acordo com os interesses legítimos dos países nos quais exercemos as nossas actividades. Obedecemos a todas as leis e regulamentos aplicáveis nos países que nos acolhem. O nosso objectivo é ser um bom cidadão colectivo, onde quer que exerçamos as nossas actividades.

BRINDES COMERCIAIS E ENTRETENIMENTO

As nossas decisões comerciais são feitas com base no mérito. Assim, nunca daremos ou ofereceremos, directa ou indirectamente, algo de valor a terceiros, incluindo representantes do governo, partidos políticos ou candidatos, para influenciar de forma corrupta a decisão empresarial dessa pessoa ou obter uma vantagem injusta. Observaremos a Política Anti-Suborno Internacional da PepsiCo em todas as circunstâncias.

A oferta de brindes ou entretenimento a representantes do governo é altamente regulamentada e, frequentemente, proibida. Tais brindes e entretenimento não devem ser facultados, a menos que tenha recebido aprovação do Departamento Jurídico.

Os brindes ou entretenimento oferecidos ou recebidos de clientes ou fornecedores não deverão influenciar, ou parecer influenciar - qualquer circunstância - as decisões empresariais. Deve existir um propósito empresarial legítimo para qualquer brinde ou entretenimento, o mesmo deve ser de bom tom e consistente com a lei, com as políticas do dador e do receptor, com as políticas da PepsiCo e com as políticas da sua função/divisão (incluindo a Política de Viagens e Entretenimento). Se forem permitidos brindes empresariais ao abrigo das políticas da sua função/divisão, devem ter um valor e frequência nominais. As refeições e entretenimento para clientes e fornecedores devem ser razoáveis em termos de custo e frequência e ser consistentes com as directrizes estabelecidas pela PepsiCo ou pela sua função/divisão.

SAÚDE E SEGURANÇA

A PepsiCo está empenhada em proporcionar um ambiente de trabalho seguro e saudável nas suas instalações para todos os seus trabalhadores, clientes, visitantes, prestadores de serviços e fornecedores. É nossa política proporcionar aos trabalhadores um local de trabalho livre de drogas. De forma a criar um ambiente livre de ameaças, violência e intimidação, a PepsiCo está empenhada numa política de tolerância zero relativamente à violência.

Dedicamo-nos a conceber, construir, manter e operar instalações que protejam os nossos recursos físicos e de pessoal. É nossa política respeitar todas as leis de saúde e segurança aplicáveis, proporcionar e exigir a utilização de equipamento e medidas de protecção, e insistir para que todo o trabalho seja feito de forma segura e responsável. É da responsabilidade de cada trabalhador seguir todas as políticas e procedimentos da Empresa relacionados com a saúde e segurança no local de trabalho.

AMBIENTE

A PepsiCo está empenhada em ser um cidadão colectivo responsável em termos de ambiente. Estamos empenhados em minimizar o impacto das nossas actividades no ambiente com métodos que sejam socialmente responsáveis, cientificamente baseados e economicamente são. Apoiamos programas de conservação, reciclagem e utilização de energia que promovam ar e água limpos, reduzam os resíduos dos aterros e reconstituam os recursos naturais do planeta. Seguimos as leis e normas ambientais aplicáveis nos países em que operamos.

ACTIVIDADES E CONTRIBUIÇÕES POLÍTICAS E COMUNITÁRIAS

A PepsiCo acredita na contribuição para a sociedade e incentiva os trabalhadores a participarem em actividades comunitárias.

Continuaremos a comunicar informações e opiniões sobre questões de interesse público que possam afectar a PepsiCo. As decisões dos nossos trabalhadores se devem ou não contribuir com tempo, dinheiro ou recursos próprios para qualquer actividade política ou comunitária são inteiramente pessoais e voluntárias.

Obedecemos a todas as leis quanto à promoção da posição da Empresa junto das autoridades governamentais e na realização de contribuições políticas. As contribuições da Empresa para candidatos políticos podem ser proibidas ou regulamentadas. Este tipo de contribuições requer a aprovação do Vice-Presidente dos Assuntos Governamentais e de Política Pública da PepsiCo.

CONFLITOS DE INTERESSES

A política de conflitos de interesses da PepsiCo é clara: não compita com as actividades da PepsiCo e nunca deixe que os seus negócios em nome de qualquer uma das nossas empresas sejam influenciados, ou pareçam ser influenciados, por interesses pessoais ou familiares.

Todos os conflitos de interesses reais ou aparentes entre as relações pessoais e profissionais têm de ser tratados com honestidade e ética. Deverá revelar qualquer potencial conflito de interesse ao seu supervisor logo que tenha conhecimento do mesmo.

Exemplos de conflitos que podem ser revelados e resolvidos incluem:

- Receber qualquer benefício financeiro ou pessoal, directamente ou através de um familiar, de uma empresa que tenha ou pretenda ter relações empresariais com a PepsiCo.
- Ter mais do que um interesse de participações nominal num concorrente ou empresa que tenha ou pretenda ter relações empresariais com a PepsiCo (por exemplo, detenção de mais de 1% das acções de um fornecedor).
- Desempenhar funções no Conselho de Administração ou fornecer serviços de consultoria a uma empresa que tenha ou pretenda ter relações empresariais com a PepsiCo.
- Deter propriedade (tais como bens imobiliários ou direitos de patentes) em que a PepsiCo tenha um interesse de aquisição ou "leasing".
- Ter interesses empresariais externos que possam afectar o desempenho das suas funções devido à quantidade de tempo e atenção desviada das suas responsabilidades para com a PepsiCo.

INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS E ABUSO DE INFORMAÇÃO

Durante o seu envolvimento nas actividades da PepsiCo, poderá receber ou ter conhecimento de informações confidenciais, competitivamente sensíveis ou de proprietário, que não tenham sido divulgadas ao público. As informações confidenciais e de proprietário incluem todas as informações não públicas que, se divulgadas, poderão ser utilizadas pela concorrência ou ser nocivas para a PepsiCo, seus fornecedores ou clientes.

Tem sempre o dever de proteger as informações confidenciais da PepsiCo e dos seus parceiros de negócio. Não poderá revelar informações confidenciais a qualquer pessoa exterior à PepsiCo, mesmo a familiares, a menos que exista uma evidente necessidade empresarial para o fazer, se a parte que recebe as informações tiver assinado um acordo de confidencialidade comprometendo-se a manter a confidencialidade das informações e se acreditar que a divulgação das informações não irá ser nociva ou motivo de embaraço para a PepsiCo ou seus parceiros de negócios.

A PepsiCo cumpre todas as leis relativas à divulgação de informações materiais não públicas. As informações são consideradas materiais se um investidor razoável as considerar importantes para a sua decisão de comprar, vender ou reter acções da PepsiCo. Exemplos seriam uma revisão significativa em alta ou baixa das previsões de lucros, uma reestruturação significativa de divisões, uma importante alteração de gerência ou uma importante aquisição ou alienação, um significativo lançamento futuro de um produto ou a inovação de um produto. Os trabalhadores não devem efectuar qualquer transacção nas acções da PepsiCo ou outra empresa envolvida com a PepsiCo enquanto tiverem informações materiais não públicas sobre essa empresa. Além disso, os trabalhadores não deverão divulgar informações materiais não públicas acerca da PepsiCo ou de qualquer outra empresa a qualquer pessoa exterior à Empresa, incluindo familiares.

CONTAS E REGISTOS

Continuaremos a respeitar os padrões mais rígidos de manutenção dos nossos registos financeiros e contas. Os nossos livros têm de reflectir todos os componentes das transacções, assim como o nosso próprio padrão de insistir numa apresentação honesta e directa dos factos.

Asseguramo-nos de que as revelações feitas em relatórios e documentos submetidos à Securities and Exchange Commission e noutras comunicações públicas são completos, justos, precisos, atempados e compreensíveis.

É da responsabilidade de cada trabalhador apoiar estes padrões. É necessário manter e reter registos apropriados de todas as transacções, em conformidade com a Política de Gestão de Registos e Plano de Retenção de Registos da PepsiCo. Espera-se que os trabalhadores cooperem completamente com os nossos auditores internos e externos. As informações não podem ser falsificadas ou ocultadas em circunstância alguma, e qualquer trabalhador cujas actividades levem a relatórios financeiros falsos será sujeito a acções disciplinares, incluindo o despedimento.

PROTECÇÃO E CORRECTA UTILIZAÇÃO DOS BENS DA EMPRESA

Os recursos tecnológicos da PepsiCo, incluindo computadores, correio de voz, correio electrónico e acesso à Internet, devem ser utilizados para fins adequados de forma consistente com o Código e todas as outras políticas da Empresa, incluindo as que estão relacionadas com a discriminação, assédio e propriedade intelectual. Tal como os bens da PepsiCo, estes recursos destinam-se a ser utilizados para fins comerciais.

Geralmente, não é intenção da PepsiCo monitorizar o acesso à Internet ou as mensagens dos sistemas de correio de voz e correio electrónico. Contudo, a Empresa reserva-se o direito de fazê-lo nas circunstâncias apropriadas, em conformidade com as leis e regulamentos aplicáveis.

Se tiver acesso a sistemas de informação da PepsiCo, é responsável por tomar as precauções necessárias para proibir o acesso não-autorizado ao sistema. Deve salvaguardar as suas palavras-passe ou outros meios de entrada.

Os trabalhadores não podem reproduzir software licenciado à PepsiCo, utilizar software obtido ilegalmente, ou distribuir o suporte de software original ou cópias não-autorizadas de software que a Empresa não possui ou para o qual não tem licença.

COMUNICAR POTENCIAIS VIOLAÇÕES AO CÓDIGO DE CONDUTA

A PepsiCo espera que os seus trabalhadores, empreiteiros, subempreiteiros, agentes e os seus trabalhadores denunciem rapidamente de forma confidencial e/ou anónima qualquer conduta ou situação que acreditem entrar em conflito com este Código ou que viole uma lei local, estadual ou federal aos seus supervisores, representante de Recursos Humanos ou através da linha telefónica Speak Up (Fale connosco) da PepsiCo pelo número:

1-866-729-4888 (a partir dos E.U.A., do Canadá, de Porto Rico e das Ilhas Virgens norte-americanas)

Para obter uma lista com os números de telefone para todos os restantes países, aceda a:
http://www.pepsico.com/PEP_Citizenship/CodeofConduct/SpeakUp/index.cfm

As comunicações podem ser feitas anonimamente e a linha grátis Speak Up está disponível 24 horas por dia. A PepsiCo está empenhada em rever qualquer comunicação feita em boa fé de forma imediata e a tomar as acções correctivas necessárias, conforme adequado. Todos os trabalhadores afectados têm de cooperar na íntegra em qualquer consulta que resulta de uma conduta ou situação comunicada.

A PepsiCo está também empenhada em proteger os direitos dos indivíduos que denunciem estes problemas à PepsiCo. Caso se prove que um trabalhador da PepsiCo participou em retaliações contra qualquer trabalhador que tenha exercido os seus direitos de acordo com este Código ou com as leis aplicáveis, o primeiro será sujeito às acções de reparação apropriadas. Além disso, esses indivíduos que violem a lei aplicável poderão também ser sujeitos a penalidades civis e criminais.

RESPONSABILIDADE PELA CONFORMIDADE

Espera-se que todos os trabalhadores tenham um comportamento responsável e ético, sigam consistentemente o espírito e a letra deste Código e ajam diariamente com integridade. Espera-se que os gestores e líderes garantam que os nossos processos e práticas reforcem o Código, sirvam de modelos positivos através do estabelecimento e adesão a elevados padrões de ética e criem uma cultura ética encorajando e recompensando as acções que são consistentes com este Código.

Este Código não pode facultar respostas definitivas a todas as questões. Por isso, temos de confiar no julgamento e na integridade de cada pessoa. Incentivamo-lo a procurar ajuda quando uma situação possa não ser clara. O seu supervisor, gestor de Recursos Humanos ou representante do Departamento Jurídico da PepsiCo poderá responder a questões e dúvidas quanto à interpretação deste Código.

As renúncias a este Código serão revistas pelo Auditor Geral e pelo Conselho Geral e, nalgumas circunstâncias, pelo Conselho Administrativo e, se necessário, serão devidamente reveladas.